

СОГЛАСОВАНО

Председатель регионального
отделения ДОСААФ России
Новгородской области



УТВЕРЖДЕНО

на заседании Президиума Совета ме-
стного отделения ДОСААФ России
Валдайского района Новгородской
области

Протокол № 3 от «26» ноября 2014 г.

Председатель А.С.Юдин

«26» ноября 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о курсах по подготовке водителей транспортных средств
при местном отделении ДОСААФ России
Валдайского района Новгородской области**

г. Валдай

2014 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Курсы по подготовке водителей транспортных средств являются образовательным подразделением при местном отделении ДОСААФ России Валдайского района Новгородской области (в дальнейшем «Курсы»).

1.2. «Курсы» осуществляют свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 г. №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности», постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг, Приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1408 «Об утверждении примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий», Уставом ДОСААФ России, настоящим Положением, другими нормативными документами Российской Федерации.

1.3. «Курсы» не являются юридическим лицом и находятся на балансе местного отделения ДОСААФ России Валдайского района Новгородской области.

1.4. «Курсы» подотчетны Местному отделению ДОСААФ России Валдайского района Новгородской области и осуществляют свою деятельность на территории Валдайского района Новгородской области.

1.5. Для осуществления образовательной деятельности «Курсы» могут пользоваться имуществом местного отделения ДОСААФ России Валдайского района Новгородской области, используют печать местного отделения ДОСААФ России Валдайского района, пользуются флагом и эмблемой ДОСААФ России, могут иметь свой угловой штамп и титульный бланк.

1.6. «Курсы» проходят лицензирование в порядке, установленном действующим законодательством.

1.7. «Курсы» находятся по адресу: Новгородская область, город Валдай ул. Механизаторов д.18а.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КУРСОВ.

2.1. Предметом деятельности «Курсов» является осуществление образовательной деятельности по программам профессиональной подготовки, дополнительного образования граждан:

- 1) подготовка водителей транспортных средств категории «В», «С», «СЕ»;
- 2) переподготовка водителей транспортных средств с категории «С» на категорию «D», с категории «В» на категорию «С».

2.2. Образовательная деятельность «Курсов» осуществляется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучаемых, на принципах демократии и гуманизма.

2.3. Целью деятельности «Курсов» является профессиональная подготовка (переподготовка) водителей транспортных средств для удовлетворения потребности государственных и негосударственных предприятий, учреждений, а также отдельных граждан по учебным программам, указанным в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.4. Для осуществления образовательной деятельности «Курсов» местное отделение ДОСААФ России обеспечивает:

- создание материально-технической базы, куда входят оснащенные здания, строения, сооружения, помещения и территории (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий), учебно-методическая документация и литература по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, согласно требованиям, установленным законодательством РФ в области образования;

- своевременное обслуживание и ремонт недвижимого имущества, а также обновление движимого имущества и учебно-методического материала.

3. РЕАЛИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.

3.1. Реализация образовательных программ осуществляется путем обучения граждан по программам профессиональной подготовки и дополнительного образования в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности;

3.2. Образовательные программы «Курсов» включают в себя рабочие программы, расписания занятий, графики практического вождения автотранспортных средств.

3.3. На «Курсах» устанавливаются следующие виды учебных занятий: теоретические занятия, практические занятия, контрольные занятия, самостоятельная работа, практическое вождение автотранспортных средств.

3.4. Теоретические занятия по каждому предмету (теме) должны планироваться не более 2-х часов в день, практические занятия не более 4-х часов в день. Практические занятия по вождению планируются не более 2-х часов в день. Продолжительность одного часа теоретических, практических занятий - 45 мин. Продолжительность одного часа практических занятий по вождению автомобиля - 60 мин. Продолжительность учебного дня не может превышать 6 (шесть) учебных часов в день.

3.5. На «Курсах» могут быть организованы учебные группы выходного дня.

3.6. В соответствии со ст. 102 Трудового кодекса РФ устанавливается режим гибкого рабочего времени. Начало и окончание рабочего дня определяется расписанием занятий учебной группы, а также графиком практического вождения, которые составляются с учетом пожеланий обучаемых в день формирования учебной группы.

3.7. Продолжительность рабочего времени педагогических работников, в соответствии со ст. 333 Трудового кодекса РФ, не может превышать 36 часов в неделю.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется образовательной программой, а также учебным планом, и расписаниями занятий, которые разрабатываются и утверждаются «Курсами».

4.2. Основными формами учебной работы являются:

- теоретическое занятие со всем составом обучаемых под руководством преподавателя;
- практическое занятие со всем составом обучаемых под руководством мастера производственного обучения;
- практическое вождение транспортного средства под руководством мастера производственного обучения вождению.

4.3. Основными документами планирования образовательного процесса являются:

- план подготовки водителей на календарный год;
- план совершенствования учебно-материальной базы на календарный год.

4.4. Основными документами учета учебного процесса являются:

- приказ о формировании учебной группы;
- приказ об изменении численности учебной группы;
- журнал учета занятий;
- карточка учета практического вождения;
- экзаменационный протокол.

4.5. На обучение по программам профессиональной подготовки принимаются лица не моложе 16 лет, состояние здоровья которых удовлетворяет медицинским требованиям по обучаемой профессии.

4.6. Прием на обучение осуществляется в порядке свободного набора по личным заявлениям граждан на договорной основе, а также по договорам с предприятиями (учреждениями).

4.7. Для составления договора на обучение граждане, желающие получить профессию, предоставляют:

- паспорт,
- медицинскую справку.

4.8. При подаче заявления «Курсы» обязаны ознакомить заявителя с настоящим положением, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.9. Учебные группы формируются численностью до 30 человек. Начало и окончание занятий определяется приказом в день формирования группы.

4.10. Зачисление обучаемых производится приказом по местному отделению ДОСААФ России Валдайского района о формировании группы, в котором указываются:

- наименование профессии;
- номер учебной группы;
- сведения о личном составе группы;
- ведущий преподаватель;
- мастер производственного обучения вождению;
- сроки начала и окончания обучения.

Лица, не указанные в приказе, не могут быть занесены в журнал учета занятий и допущены к обучению.

4.11. Изменение численности учебной группы оформляется приказом по местному отделению ДОСААФ России Валдайского района Новгородской области с указанием причины отчисления. Данный приказ доводится отчисленному лицу под роспись, либо почтовым отправлением по месту пребывания.

4.12. Обучаемые могут быть отчислены:

- по личному заявлению;
- неоднократное или грубое нарушение порядка или сроков проведения занятий;
- пропуск занятий по неуважительной причине более 30 % учебного времени;
- несвоевременная или неполная оплата услуг;
- в случае двукратной не сдачи итоговой аттестации (внутреннего выпускного экзамена).

4.13. Оплата за обучение производится обучаемыми или организациями через банк, указанный в договоре, на счет местного отделения ДОСААФ России Валдайского района Новгородской области. Возможно внесение оплаты частями, в период обучения, согласно заключенного договора.

4.14. Обучение ведется в очной форме, на русском языке.

4.15. В процессе обучения преподавателями и мастерами производственного обучения проводится систематическая проверка успеваемости по 4-х бальной системе. Оценки теоретических знаний и практических навыков заносятся в журнал учебных занятий.

4.16. Профессиональная подготовка завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний. Лица, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку, к сдаче квалификационного экзамена не допускаются.

4.17. Практическая квалификационная работа при проведении квалификационного экзамена состоит из двух этапов. На первом этапе проверяются первоначальные навыки управления транспортным средством на закрытой площадке или автодроме. На втором этапе осуществляется проверка навыков управления транспортным средством в условиях дорожного движения.

Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом. По результатам квалификационного экзамена выдается свидетельство о профессии водителя.

4.18. Результаты итоговой аттестации оформляются экзаменационным протоколом, в который заносятся полученные оценки каждого обучаемого по каждому предмету. Протокол подписывается членами экзаменационной комиссии и скрепляется печатью местного отделения ДОСААФ.

4.19. Лицам, прошедшим полный курс обучения и успешно сдавшим выпускные экзамены, выдается свидетельство установленного образца о том, что он обучался по определенной программе подготовки (переподготовки) водителей транспортных средств. Серия и номер свидетельства заносятся в экзаменационный протокол и выдается гражданину лично под роспись.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ «КУРСАМИ».

5.1. Непосредственное управление «Курсами» осуществляет председатель местного отделения ДОСААФ России Валдайского района Новгородской области.

5.2. Управление «Курсами» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим положением и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

5.3. Компетенция председателя местного отделения ДОСААФ России Валдайского района Новгородской области:

- представляет интересы «Курсов» во всех организациях и учреждениях, в пределах своей компетенции заключает договоры, контракты и соглашения;
- разрабатывает и утверждает Правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты;
- в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, инструкции и дает указания, обязательные для всех сотрудников «Курсов»;
- издает приказы по учебному контингенту (в том числе по зачислению обучаемых, по отчислению, в соответствии с пунктом 4.12. данного положения), приказом определяет состав экзаменационной комиссии;
- осуществляет прием и увольнение работников на условиях трудового или гражданско-правового договора;

- осуществляет распределение функциональных и должностных обязанностей работников;
- утверждает Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников «Курсов»;
- утверждает расчет калькуляции стоимости за обучение;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы;
- направляет и контролирует работу педагогических работников на обеспечение высокой эффективности обучения учащихся;
- поощряет и стимулирует творческую инициативу, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;
- организует и осуществляет контроль за учебной и хозяйственной деятельностью;
- отвечает за соблюдение правил пожарной безопасности и соответствия рабочих мест работников установленным требованиям;
- осуществляет контроль за деятельностью педагогических работников, в том числе путем посещения уроков и других видов учебных занятий.

5.4. Председатель несет ответственность:

- за реализацию образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования выпускников;
- за жизнь, здоровье, соблюдение прав и свобод обучаемых и работников «Курсов» во время образовательного процесса в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- за целевое использование финансовых средств;
- за использование по назначению и сохранность имущества, закрепленного за «Курсами»;
- за сохранность документов.

6. ПРАВИЛА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

6.1. Участниками образовательного процесса на «Курсах» являются обучаемые и работники.

6.2. Обучаемыми являются лица, зачисленные на «Курсы» приказом о формировании учебной группы.

6.2.1. Обучаемые имеют право:

- требовать обеспечения учебного процесса в оборудованном учебном классе и на учебных автомобилях, соответствующих требованиям учебной программы;
- обращаться непосредственно к руководству «Курсов» с предложениями и пожеланиями по вопросам образовательного процесса и качества обучения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться учебной литературой, учебно-материальной базой;

- обжаловать приказы администрации, затрагивающие личные права и интересы обучаемого, в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

6.2.2. Обучаемые обязаны:

- выполнять требования образовательной программы «Курсов» по срокам и объемам согласно учебным планам;
- добросовестно учиться, систематически и глубоко овладевать знаниями, навыками и умениями;
- уважать честь и достоинство других обучаемых и работников «Курсов»;
- бережно относиться к имуществу «Курсов»;
- выполнять требования настоящего Положения и правил внутреннего трудового распорядка «Курсов»;
- соблюдать правила техники безопасности и противопожарной безопасности.

6.2.3. Обучаемым запрещено:

- приносить, передавать или использовать оружие, взрывчатые вещества, спиртные напитки, токсические и наркотические вещества, а также иные запрещенные к обороту предметы и средства;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

6.3. К работникам «Курсов» относятся руководящий, педагогический учебно-вспомогательный персонал.

6.3.1. Работники «Курсов» принимаются на работу и состоят в штате местного отделения ДОСААФ России Валдайского района Новгородской области.

Назначение, увольнение, регулирование трудовых отношений работников осуществляются согласно трудовому законодательству Российской Федерации.

6.3.2. К педагогической деятельности на «Курсах» допускаются лица, имеющие высшее профессиональное или среднее профессиональное образование, подтвержденное документами о соответствующем уровне образования, водительское удостоверение соответствующей категории и водительский стаж не менее трех лет.

6.3.3. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке.

6.3.4. Права и обязанности работников «Курсов» определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

6.3.5. Работники имеют право:

- самостоятельно определять выбор эффективных приемов и методов работы;
- участвовать в обсуждении вопросов образовательной деятельности, вносить свои предложения и замечания;
- требовать от администрации выполнения условий трудового договора в срок и в установленных объемах;
- на охрану жизни и здоровья на рабочем месте;
- на пользование материально-технической базой, учебно-методической литературой и всеми другими средствами обучения,
- обжаловать приказы и распоряжения администрации «Курсов» в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.3.6. Работники «Курсов» обязаны:

- выполнять внутренний трудовой распорядок, должностные инструкции, условия трудового договора, требования настоящего Положения, строго следовать нормам профессиональной этики;
- проводить обучение в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, обеспечивать полное выполнение учебных планов и программ;
- сохранять и совершенствовать учебно-материальную базу, соблюдать требования охраны труда и производственной санитарии;
- контролировать и поддерживать учебную дисциплину,
- нести ответственность за качество занятий;
- повышать свой профессиональный уровень;
- не допускать использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающегося методов обучения.

6.3.7. Руководство «Курсов» создает необходимые условия для профессиональной подготовки и повышения квалификации работников.

6.3.8. Оплата труда работникам, а также виды и размер надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера определяется в пределах имеющихся средств в порядке, установленном в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами ДОСААФ России по оплате труда и локальными актами.

6.3.9. За успехи в учебной, методической, воспитательной работе и другой уставной деятельности для работников могут быть установлены различные формы морального и материального поощрения.

7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

7.1. «Курсы» осуществляют обучение на условиях полного самофинансирования.

7.2. Все денежные средства от деятельности «Курсов» поступают на расчетный счет местного отделения ДОСААФ России, результаты работы отражаются в балансе вышеназванной организации.

7.3. Источником формирования имущества и финансирования «Курсов» являются:

- плата за обучение
- выручка от реализации работ и услуг;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;
- прочие средства, полученные от деятельности «Курсов».

7.4. Хозяйственный год устанавливается с 01 января по 31 декабря календарного года.

8.ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ.

К локальным актам «Курсов» относятся:

-приказы, распоряжения и инструкции председателя местного отделения ДОСААФ России Валдайского района Новгородской области;

- должностные инструкции;
- трудовые договоры с работниками;
- Положение об аттестации;
- Положение об охране труда;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- план подготовки водителей на календарный год;
- план совершенствования учебно-материальной базы на календарный год;
- план эксплуатации и ремонта автотехники;
- финансовый план;
- план-график прохождения программ подготовки учебных групп;
- графики очередности обучения вождению;
- схемы учебных маршрутов для обучения вождению;
- расписания занятий учебных групп.